**การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21**

กระบวนงาน

ชื่อเรียกทั่วไป \*

-

หน่วยงานที่เป็นเจ้าของ

กรมโยธาธิการและผังเมือง

ประเภทของงานบริการ \*

กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่กระบวนงาน \*

อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต

1. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

กฎหมายที่ระบุระยะเวลา

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฏกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย 45 วัน

ระดับผลกระทบ \*

บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ

ท้องถิ่น

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน \*

0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด \*

0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด \*

0

สร้างโดยสมาชิก

 อภิชาติ. วงษา

วันที่สร้างข้อมูล

 21 พฤษภาคม 2558 เวลา 15:21 น.

แก้ไขโดยสมาชิก

 OPDC Agent

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด

 06 กุมภาพันธ์ 2561 เวลา 10:47 น.

คู่มือสำหรับประชาชน

หน่วยงานที่สร้างคู่มือ

กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ช่องทางการให้บริการ

| **#** | **สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ** | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ที่ทำการองค์การองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีฯ 80190 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง) |

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

     ผู้ใดจะดัดแปลงอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลา ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 คราว คราวละไม่เกิน 45 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| **#** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **ประเภท การตรวจสอบเอกสาร** ยื่นความประสงค์ดัดแปลงอาคาร พร้อมเอกสาร *( องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร )* | 1 วัน |  |
| 2 | **ประเภท การพิจารณา** เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต *( องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร )* | 2 วัน |  |
| 3 | **ประเภท การพิจารณา** เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ *( องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร )* | 7 วัน |  |
| 4 | **ประเภท การพิจารณา** เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร (น.1) *( องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร )* | 35 วัน |  |

ระยะเวลาดำเนินการรวม

45 วัน

การลดขั้นตอน

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

| **#** | **ชื่อเอกสาร** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **ขนาดไฟล์เอกสาร** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | บัตรประจำตัวประชาชน (สำเนา 1 ฉบับ) **เอกสารยืนยันตัวตน** *( กรณีบุคคลธรรมดา )* |  |  |
| 2 | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สำเนา 1 ชุด) **เอกสารยืนยันตัวตน** *( กรณีนิติบุคคล )* |  |  |
| 3 | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. 1) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 4 | ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 5 | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน (สำเนา 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 6 | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม หรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 7 | กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 8 | บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล) (สำเนา 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 9 | หนังสือยินยอมให้ชิดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต )* |  |  |
| 10 | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 11 | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 12 | แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 13 | รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบุชื่อเจ้าของอาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณ การออกแบบโครงสร้าง (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 14 | กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า fc > 65 ksc. หรือ ค่า fc’ > 173.3 ksc. ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 15 | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขออนุญาต (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 16 | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 17 | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน )* |  |  |
| 18 | แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคาร ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 19 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 20 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 21 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 22 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 23 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |
| 24 | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ (ฉบับจริง 1 ชุด) **เอกสารเพิ่มเติม** *( เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ )* |  |  |

ค่าธรรมเนียม

| **#** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 | 0 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน

| **#** | **ช่องทางการร้องเรียน** |
| --- | --- |
| 1 | กรุงเทพมหานคร ร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมือง *( 1. ทางอินเทอร์เน็ต (*[*http://www.dpt.go.th*](http://www.dpt.go.th/)*) 2. ทางโทรศัพท์ (ถ.พระราม 9 : 02-201-8000 , ถ.พระรามที่ 6 : 02-299-4000) 3. ทาง ไปรษณีย์ (224 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 และ 218/1 ถ.พระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400) 4. ศูนย์ดำรงธรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. 02-299-4311-12) 5. ร้อง เรียนด้วยตนเอง 6. ตู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ถนนพระรามที่ 6) )* |
| 2 | จังหวัดอื่นๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด *( ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด ทุกจังหวัด )* |
| 3 | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี *( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 /*[*www.1111.go.th*](http://www.1111.go.th/)*/ ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 )* |
| 4 | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ *( สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 -*[*www.pacc.go.th*](http://www.pacc.go.th/)*/*[*www.facebook.com/PACC.GO.TH <br< a="" style="box-sizing: border-box;">>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.</br<>*](http://www.facebook.com/PACC.GO.TH%3Cbr%3E%3Cbr)[*pacc@gmail.com*](mailto:pacc@gmail.com)*)* |

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

| **#** | **ชื่อเอกสาร** | **ขนาดไฟล์เอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| ไม่มีข้อมูลแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก | | |

หมายเหตุ

-

Infographic

| **#** | **ชื่อไฟล์** |
| --- | --- |
| ไม่มีข้อมูล Infographic | |

สร้างโดยสมาชิก

 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช สถ.มท.

วันที่สร้างข้อมูล

 15 กันยายน 2558 เวลา 15:08 น.

แก้ไขโดยสมาชิก

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช สถ.มท.

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด

 15 กันยายน 2558 เวลา 16:16 น.